

Na temelju članka 24., a u skladu s člankom 42. Statuta Poliklinike za reumatske bolesti, fizikalnu medicinu i rehabilitaciju "Dr. Drago Čop", Zagreb, Mihanovićeve 3, (u daljnjem tekstu: Poliklinika), Upravno vijeće Poliklinike na svojoj 16. redovnoj sjednici održanoj 19.12. 2007. godine, donijelo je

## **PRAVILNIK O KUĆNOM REDU POLIKLINIKE ZA REUMATSKE BOLESTI, FIZIKALNU MEDICINU I REHABILITACIJU DR. DRAGO ČOP - ZAGREB**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom utvrđuje se kućni red Poliklinike odnosno postupak primanja pacijenata na pregled i liječenje u Polikliniku, pravila ponašanja osoblja, pacijenata i drugih osoba za vrijeme njihovog boravka u Poliklinici, kao i posebna prava i obveze pacijenata.

#### **Članak 2.**

Odredbe Kućnog reda propisanog ovim pravilnikom obvezne su za osoblje Poliklinike, pacijente kao i druge osobe koje se nalaze u pratnji pacijenata ili se iz službenih odnosno drugih razloga nalaze u Poliklinici.

S odredbama Kućnog reda pacijenti se upoznaju u vrijeme prijama u Polikliniku, putem oglasne ploče kod prijamnog šaltera. Na zahtjev pacijenta osoblje ga je dužno obavijestiti o sadržaju Kućnog reda te mogućnosti ostvarivanja njegovih prava.

Pacijent koji smatra da mu je povrijeđeno pravo utvrđeno zakonom, ima pravo usmeno ili pisanim putem podnositi pritužbe pročelniku odjela, glavnom fizioterapeutu ili izravno ravnatelju Poliklinike glede oblika liječenja, dijagnosticiranja, ili povrede njegovih prava i sloboda. Pritužba se podnosi usmeno i/ili u pisanom obliku glavnom fizioterapeutu, pročelnicima, a ravnatelju obavezno u pisanom obliku.

Pročelnik i glavni fizioterapeut o svakoj će primljenoj pritužbi izvijestiti ravnatelja.

### **II. PRIJAM BOLESNIKA**

#### **Članak 3.**

Ambulante Poliklinike rade neprekidno od 7 do 21 sata.

Prijam bolesnika obavlja se u prijamnom šalteru koji obavlja prijem i/ili narudžbu pacijenta na pregled, obradu ili terapiju, sukladno raspoloživim kapacitetima, a u skladu s ugovorom s HZZO i brojem ugovorenih bodova, poštujući pri tome sve propisane obveze na pružanje zdravstvene zaštite pacijentima.

#### Članak 4.

U pravilu pacijenti se primaju na pregled, dijagnostički postupak i liječenje na temelju uputnice liječnika obiteljske medicine, kao i prateće medicinske dokumentacije o prethodno obavljenom pregledu i /ili obradi i liječenju.

Pri prijemu bolesnik ili njegova pratnja dužni su predočiti iskaznicu zdravstveno osigurane osobe te karticu dopunskog zdravstvenog osiguranja i karticu oslobađanja obveze plaćanja participacije ukoliko ih posjeduju kao i svaki drugi osobni dokument potreban za utvrđivanje identiteta nositelja osiguranja.

Ako bolesnik takvih dokumenata nema (zdravstvenu iskaznicu, uputnica ), dužan je uplatiti pregled, odnosno dijagnostiku ili terapiju, prije poduzimanja istog, za što se pacijentu izdaje račun.

#### RADNO VRIJEME POLIKLINIKE S PACIJENTIMA

#### Članak 7.

Rad s pacijentima u Poliklinici odvija se u smjenama i to od 7,00 do 15,00 sati, od 13-21h s pauzom od 10,30 do 11,00 sati i od 16,30 do 17 sati.

Radno vrijeme pojedinih odjela i službi Poliklinike radnim danom (od ponedjeljka do petka) odvija se u :

- Ambulantama Poliklinike od 7-15h i 13-21h prema utvrđenom rasporedu,
- Fizikalnoj terapiji Poliklinike od 7-21h,
- Medicinsko –biokemijskom laboratoriju Poliklinike, od 7-15h , s time da se prijam bolesnika za uzimanje uzoraka krvi odvija od 7-9 h, a izdavanje nalaza od 14-15h,
- EMG dijagnostika i neurološkoj ambulanti od 7-15h ili 13-21h prema utvrđenom rasporedu.

Pacijenti se primaju na pregled na temelju uputnice za ambulantni pregled, dijagnostiku i terapiju.

Pacijenti koji sami snose troškove zdravstvene zaštite dužni su ih podmiriti prije početka pružanja zdravstvene zaštite, a prema ispostavljenom računu za pregled, dijagnostiku ili liječenje.

Kod dolaska pacijenti se javljaju u prijamni šalter, odakle se upućuju u pojedine ambulante ili medicinsko-biokemijski laboratorij na laboratorijsku dijagnostiku . Radno vrijeme specijalističkih ambulanti odvija se prema posebnom rasporedu svake službe.

Poliklinika je obvezna u okviru ugovorenih sredstava /i bodova / tijekom cijele godine osigurati kontinuitet i dostupnost zdravstvene zaštite osiguranih osoba HZZO-a, poštujući pri tome sva propisana prava pacijenta na zdravstvenu zaštitu.

Poliklinika se obavezuje da će se pri provođenju ugovorene zdravstvene zaštite striktno pridržavati utvrđenih postupnika predlaganja pojedinih terapijskih i dijagnostičkih postupaka prema standardima dobre kliničke prakse, a prema medicinskoj doktrini i etici.

#### Članak 8.

Pacijent ima pravo prihvatiti ili odbiti pojedini dijagnostički ili terapijski postupak, i mora o tome obavijestiti liječnika ili terapeuta u pismenom obliku. Ako zbog opravdanih/neopravdanih razloga pacijent ne može pristupiti započetom liječenju duže od 3 dana, mora se telefonski javiti o prekidu liječenja a u slučaju nastavka liječenja opetovano se javiti svom liječniku u specijalističku ambulantu radi nastavka liječenja ili promjene terapije.

Bilo koja neodobrena preinaka fizikalne terapije od strane pacijenta ili fizioterapeuta smatrat će se grubim kršenjem zakona i sukladno tome kazniti.

#### Članak 9.

Pacijent je prije propisivanja i primjene određene procedure dužan izvijestiti liječnika specijalistu i fizioterapeuta o drugim bolestima, stanjima, operacijama ili postojanju elektrostimulatora, osteosintetskih materijala i sl. ili promjeni zdravstvenog stanja koje je moglo u međuvremenu nastupiti ( prije započinjanja i tijekom terapije ), a koje može biti kontraindikacija za primjenu terapije.

#### Članak 10.

Osoblje, pacijenti i druge osobe dužni su čuvati imovinu Poliklinike i trećih osoba i paziti na red i čistoću na odjelu i u krugu Poliklinike.

Štete polikliničke imovine za koje se ocijeni da su učinjene iz nemara ili namjerno idu na teret osobe koji ih je počinila.

#### Članka 11.

U svim prostorijama Poliklinike zabranjeno je pušenje.

#### Članak 12.

U Poliklinici je zabranjeno uzimanje alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti od strane pacijenata i djelatnika i drugih osoba, prije i tijekom dolaska te njihovo unošenje u radne prostorije i prostore Poliklinike osim ako se radi o sredstvima koja se koriste u svrhu liječenja.

#### Članak 13.

Nije dozvoljeno koristiti pacijente za obavljanje privatnih poslova osoblja Poliklinike.

## RAD NA ODJELU ZA FIZIKALNU MEDICINU I REHABILITACIJU

### Članak 14.

Pacijenti su dužni poštovati sljedeće upute:

1. Novac, nakit, satove i ostale vrijednosti pacijenti su dužni sami čuvati. Poliklinika ne odgovara za izgubljene dragocjenosti i novac.
2. Pacijenti su dužni nositi ručnik, kupaći kostim i kapu za kupanje te neklizajuću obuću za provođenje terapije u bazenu.
3. Pacijent je dužan prije ulaska u bazen koristiti sapun i tuš.
4. Pacijent je dužan doći čist i uredan te prije ulaska u bazen isprazniti mjehur.
5. Izgubljene termine nije moguće nadoknaditi, osim uz pismeno odobrenje.
6. U slučaju nedolaska pacijenta na terapiju duže od 2-3 dana, a da prethodno nisu obavijestili o razlogu izostanka, terapija se obustavlja.
7. Zabranjen je ulazak na bazen osobama koje boluju od neke zarazne bolesti ili se liječe od epilepsije i neke teže srčane bolesti.
8. Kretanje osoba unutar Poliklinike dozvoljeno je unutar prostorija u koje su upućeni od strane zdravstvenog osoblja i unutar radnog vremena.
9. Pacijenti su dužni poštovati dogovorene termine terapije.
10. Pacijent je dužan prije terapije priskrbiti propisanu uputnicu za terapiju i predočiti je.

## PRIMJENA FIZIČKE SILE

### Članak 15.

Fizička sila primijenit će se ako ne postoji drugi način kojim bi se osobu spriječilo da svojim napadom ne ugrozi vlastiti ili tuđi život ili zdravlje ili nasilno uništi ili ošteti vrijedniju imovinu Poliklinike.

Fizička sila smije trajati samo dok je nužno da se otkloni opasnost izazvana napadom.

### Članak 16.

Odluku o primjeni fizičke sile i sredstava za sputavanje donosi službujući liječnik koji je osobno prisutan.

Medicinska sestra-fizioterapeut mogu donijeti odluku o primjeni fizičke sile do dolaska liječnika, ili kada zbog iznimne žurnosti nije moguće čekati odluku liječnika. Primjenu fizičke sile i sredstava za sputavanje nadzire liječnik.

## Članak 17.

U slučaju nepridržavanja Kućnog reda osoblje Poliklinike dužno je obavijestiti nadležnu službu (pročelnike odjela i/ili ,glavnog fizioterapeuta i/ili pomoćnike ravnatelja) koja će poduzeti odgovarajuće mjere.

## Članak 18.

Osoblje Poliklinike dužno je za vrijeme rada nositi propisanu radno-zaštitnu odjeću. Izlasci iz kruga Poliklinike u radnoj odjeći nisu dozvoljeni.

## ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 19.

Ovaj pravilnik stupa na snagu i primjenjuje se u roku od 8 dana od objavljivanja na oglasnoj ploči Poliklinike.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA:

Dalibor Drugović, dr.med.

Kućni red objavljen je na oglasnoj ploči Poliklinike dana 20.12.07 godine i primjenjuje se od 21.12.07 godine.



RAVNATELJICA :

Prim.mr..sc. Zoja Gnjidić, dr.med.