

*POLIKLINIKA ZA REUMATSKE BOLESTI, FIZIKALNU
MEDICINU I REHABILITACIJU, Dr. DRAGO ČOP
ZAGREB , A.Mihanovića 3.*

*PRAVILNIK
O ZAŠTITI NA RADU*

Sadržaj :

- Opće odredbe	str. 3
- Organizacija provedbe zaštite na radu	str. 6
- Pravila zaštite na radu	str. 7
- Prava, obveze i odgovornost ovlaštenika i zaposlenika u dijelu u kojem ta pitanja nisu uređena zakonom, propisima donesenim na temelju zakona, kolektivnog ugovora te ugovora o radu	str. 9
- Poslovi i radni zadaci koje ne mogu obavljati trudnice	str.11
- Osobna zaštitna sredstva i oprema	str.11
- Utvrđivanje uzroka povreda koje su se dogodile na radu i poduzimanje mjera za njihovo otklanjanje	str.12
- Knjiga nadzora	str.13
- Pružanje prve pomoći i hitne medicinske pomoći	str.13
- Zabrana uživanja alkohola i opojnih sredstava i zabrana pušenja u radnim prostorijama	str.13
- Obveze prema organima nadzora	str.14

Na temelju članka 18. stavak 2. Zakona o zaštiti na radu Republike Hrvatske (Narodne Novine br. 59/96 i 94/96.) i Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti na radu (NN broj : 114/03 : 126/03) i temeljem čl. 42. Statuta Poliklinike za reumatske bolesti ,fizikalnu medicinu i rehabilitaciju“ Dr. Drago Čop“, A.Mihanovića 3. Zagreb,Upravno vijeće Poliklinike za reumatske,fizikalnu medicinu i rehabilitaciju „Dr.Drago Čop“,na svojoj 18.redovitoj sjednica održanoj 09.04.2008. godine ,donijelo je

P R A V I L N I K O ZAŠTITI NA RADU

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom Poliklinika za reumatske bolesti,fizikalnu medicinu i rehabilitaciju Dr. Drago Čop / u daljnjem tekstu : Poliklinika/ uređuje :

1. Organizaciju provedbe zaštite na radu
2. Pravila zaštite na radu
3. Prava , obveze i odgovornost ovlaštenika i zaposlenika u dijelu u kojem ta pitanja nisu uređena Zakonom , propisima donesenim na temelju Zakona, kolektivnim ugovorom ili ugovorima o radu.

Članak 2.

POLIKLINIKA,Zagreb obavlja svoju djelatnost na slijedećim lokacijama-građevinama :

- Unajmljen prostor u zgradi Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje , lokacija Mihanovićeve 3. Zagreb , i to dio prizemlja i prostor suterena , a u naravi su to uredske prostorije ukupne površine cca 1600 m²(u privitku Pravilnika su osnova građevine - prizemlje i suteran sa rasporedom radnih prostorija)

Ukupno djelatnika :

POLIKLINIKA , Zagreb = 80 zaposlenika (stanje na dan:OŽUJAK /2008)

Popis djelatnika daje se u privitku Pravilnika

Članak 3.

Poliklinika obavlja djelatnost sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti (NKD : 85210) Matični broj poslodavca je MB: 3205606

Članak 4.

Poliklinika je prema čl. 2. unutarnjeg ustroja organizirana kroz ustrojbene jedinice a kako slijedi:

1. **Reumatološki odjel sa laboratorijem i neurološkom ambulantom**
2. **Odjel za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju**
3. **Sektor za financijsko-računovodstvene, pravne i opće poslove**

Poliklinikom upravlja ravnateljica , a Ustrojbenim jedinicama upravljaju voditelji i Pročelnici. Voditelje ustrojbenih jedinica imenuje Ravnateljica . Voditelji i pročelnici za svoj rad i rad ustrojbenih jedinica na čelu kojih se nalaze odgovorni su ravnatelju .

Članak 5.

Obavljajući svoju djelatnost Poliklinika vrši - obavlja slijedeće poslove :

- vođenje Poliklinike (ravnateljica)
- voditelj laboratorija (voditelj)
- pročelnici - voditelji ustrojbene jedinice (pročelnik)
- poslovi u laboratoriju (laboratorijski tehničari - laboranti)
- voditelj smjene (voditelj)
- poslovi fizioterapeuta (fizioterapeuti; viši fizioterapeuti, glavni fizioterapeuti)
- poslovi liječnika (liječnici ; liječnika specijalista , liječnici -vježbenici)
- poslovi medicinskih sestara u ambulantomama i liječničkim ordinacijama(medicinske sestre)
- poslovi vježbenika svih vrsta (vježbenici - rade uz nadzor mentora)
- arhivarski poslovi (medicinska sestra-arhivar; fakturista -arhivar; fakturist - analitičar)
- poslovi čišćenja poslovnih prostorija (čistačice)
- poslovi čišćenja i pranja laboratorijskog posuđa (čistačica u laboratoriju)
- računovodstveni i administrativni poslovi (referenti računovodstva , referenti, knjigovođe, likvidatori)
- poslovi vodoinstalatera (vodoinstalater)
- krojački poslovi (krojačica)
- poslovi dostavljača unutar i van radnih prostora (dostavljač)
- poslovi pranja, sušenja i glačanja rublja u praonici (radnici u praonici)
- poslovi održavanja i vođenje poslova zaštite na radu (referent održavanja i zaštite)
- poslovi u garderobi (radnik u garderobi)

Članak 6.

Sredstva i oprema za rad koje koriste djelatnici Poliklinike u svome radu su:

- uredski pribor
- osobna sredstva za rad
- računala , PC i sl.
- ručna kolica za prijevoz tereta
- ljestve
- sredstva i oprema za čišćenje poslovnih prostora
- laboratorijska oprema i instrumenti - uporaba **opasnih radnih tvari** / kemikalije , lužine ; LZT i sl.)
- medicinska oprema i instrumenti
- oprema i sprave za medicinsku i rehabilitaciju
- oprema i sprave za fizikalnu medicinu
- perilice , sušilice rublja i stolovi za glačanje (praonica rublja)
- šivaći stroj i krojački pribor (krojačica)
- ručni i mehanizirani alat za poslove održavanja
- bazensko postrojenje

Članak 7.

Zaštita na radu provodi se sa svrhom da se osobama na radu osiguraju uvjeti rada bez opasnosti za život i zdravlje (povreda, profesionalna i druga oboljenja).

Zaštita na radu se provodi posebno i radi osiguranja:

- radnicima mlađim od osamnaest godina života, uvjeta rada bez štetnog utjecaja za fizički i duševni razvoj,
- ženama, uvjete rada u kojima mogu normalno ostvarivati materinstvo,
- osobama s umanjnim radnim sposobnostima uvjeta rada bez opasnosti za umanjeње njihove preostale radne sposobnosti.

Članak 8.

Zaštita na radu je sastavni dio organizacije i procesa rada, te se usavršava usporedo s organizacijom poduzeća- ustanove i usavršavanjem organizacije procesa rada.

Rad na svakom radnom mjestu mora biti organiziran tako da radnik s potrebnom sposobnošću i uz normalnu pažnju može raditi, bez opasnosti za svoj život i zdravlje kao i za život i zdravlje ostalih radnika i bez opasnosti za sredstva rada.

Zaštita na radu obuhvaća sve ono što u bilo kojem vidu može utjecati na sigurnost života i zdravlja zaposlenog radnika kao što je:

- izvedba tehničkih zaštitnih naprava na strojevima i uređajima,
- opskrba radnika s potrebnim osobnim zaštitnim sredstvima i opremom za njihovo korištenje i održavanje,
- izvedba potrebnih higijenskih sanitarnih uređaja koji omogućuju održavanje opće i osobne higijene,
- preventivna i kurativna zdravstvena služba,
- osposobljavanje radnika za sigurno obavljanje pojedinih poslova.
- ostalo definirano Zakonom o zaštiti na radu

ORGANIZACIJA PROVEDBE ZAŠTITE NA RADU

Članak 9.

Na temelju odredbi čl. 20. Zakona o zaštiti na radu Poslodavac obavlja poslove zaštite na radu prema slijedećoj organizaciji :

- **Ovlaštenik poslodavca za poslove zaštite na radu (1 zaposlenik -- djelatnik na održavanju)**
- **Angažiranje druge ovlaštena pravne osobe / koja ima uposlene stručnjake zaštite na radu i koja je registrirana za poslove zaštite na radu i zaštite od požara/ - Vođenje poslova zaštite na radu - stručnjak za zaštitu na radu (1)**

Za izbor organizacije odgovorna je Poliklinika .

Članak 10.

Obveze Poliklinike glede provedbe zaštite na radu propisane su u čl. 13. Zakona o zaštiti na radu , a vrijede u potpunosti i prema ovom pravilniku.

Članak 11.

Obveze Ovlaštenika poslodavca za zaštitu na radu , ili fizičkih i pravnih osoba , te trgovačkog društva sa kojima poslodavac ima ugovor o provedbi zaštite na radu , propisani su člancima 73. 91. i 92. Zakona o zaštiti na radu i daju se kao prilog ovom pravilniku .

Članak 12.

Osobe iz čl. 4. ovog pravilnika koje obavljaju poslove zaštite na radu moraju imati odgovarajuće ovlasti i biti osposobljene , a sukladno odredbama iz Zakona o zaštiti na radu i pratećim pravilnicima i normama donesenim na osnovu Zakona.

PRAVILA ZAŠTITE NA RADU

Članak 13.

U smislu Zakona o zaštiti od požara i ovog pravilnika pravila zaštite na radu dijele se na :

- **Osnovna pravila zaštite na radu**
- **Posebna pravila zaštite na radu**

Članak 14.

Osnovna pravila zaštite na radu definirana su u članku 9. Zakona zaštite na radu , a koji se daje u privitku ovog pravilnika .

Članak 15.

Posebna pravila zaštite na radu definirana su u čl. 10. Zakona o zaštiti na radu i također se daju u privitku ovog pravilnika.

Članak 16.

Izvedena osnovna pravila zaštite na radu u radnim prostorima poslodavca su :

- Svi radni prostori i prostorije osiguravaju potrebnu radnu površinu , putove za prolaz, prijevoz i evakuaciju zaposlenika.
- Poslovni prostori su osigurani od požara, ima izvedena unutarnja hidrantska mreže , te su postavljeni vatrogasni aparati za gašenje požara.
- Svi radni prostori i prostorije osiguravaju potrebnu temperaturu i vlažnost zraka, te ograničenje brzine strujanja zraka preko izvedenih uređaja za ventilaciju i klimatizaciju.
- Na svim radnim mjestima osigurana je propisana umjetna i prirodna rasvjeta.
- U radnim prostorima nema izvora buke i vibracija .
- Svi radni prostori i prostorije osigurani su od štetnih atmosferskih i klimatskih utjecaja.
- U poslovnim građevinama osiguran je potreban broj prostorija , instalacija i uređaja za osobnu higijenu.
- Za sve uređaje, opremu, instalaciju i sredstva rada postoji odgovarajuća - ustrojena tehnička dokumentacija.
- Kao zaštita od ionizirajućih i neionizirajućih zračenja na PC i video terminalima primijenjene su mjere zaštite ugrađene u samu konstrukciju uređaja, zaštita od bliještanja i refleksije provedena je postavljanjem odgovarajućih filtera pred ekran, a radni stol i stolica su ergonomski oblikovani za tu vrstu poslova.

Članak 17.

Izvedena i potrebna posebna pravila zaštite na radu kod Poliklinike su:

- Stolac i radni stol za djelatnike koji rade na PC i sl. moraju biti ergonomski oblikovani i podešeni za pravilan smještaj zaposlenika , što se dokazuje deklaracijom od strane isporučitelja te opreme - proizvođača, da je oprema ergonomski oblikovana za te radne uvjete.
- Za djelatnike pri radu na visini osigurati sigurnosne ljestve za rad na visini (rad na policama arhiva i kod poslova održavanja).
- Za sve djelatnike poslodavac osigurava osobna zaštitna sredstva prema Planu i programu koji se daje u procjeni opasnosti , ili prema pravilniku o osobnim zaštitnim sredstvima.
- Poslodavac postavlja i posebne oznake na mjestima ulaska glavnih energenata u građevine , te označava glavne zaporne uređaje za prekid dovoda energenata u građevine.

- Poslodavac izrađuje Plan evakuacije iz građevina , u slučaju iznenadnih događaja , te provodi vježbe evakuacije i spašavanja najmanje jedanput u dvije(2) godine.
- Za sve radne i pomoćne prostore u svojim građevinama poslodavac osigurava i postavlja propisane oznake i upozorenja , u smislu provedbe mjera i rješenja zaštite na radu , te osiguranja evakuacije i spašavanje . Također treba propisanim oznakama označiti i sve elemente opreme i instalacija za koje je to potrebno / elementi električnih instalacija , protupožarna oprema i instalacije i sl./
- Za sve radne prostore treba osigurati propisanu Sigurnosnu rasvjetu koja osigurava osvjetljenje u slučaju "nužde" i u slučaju evakuacije .
- Poslodavac utvrđuje listu otpadnih tvari u svojim građevinama, te propisuje zbrinjavanje otpada po vrstama , na način da se odrede mjesta privremenog odlaganja kod objekata (kontejneri) , te način njihova trajnog zbrinjavanja kod ovlaštenih tvrtki za zbrinjavanje otpada.
- U slučaju ozljede na radu zaposlenika ili oboljenja na radnom mjestu, a do upućivanja na liječenje nadležnoj zdravstvenoj ustanovi propisuje se slijedeći postupak:
 - obavještava se nadležna zdravstvena ustanova o oboljenju ili povredi
 - obavještava se nadležni rukovoditelj koji organizira zbrinjavanje oboljelog - ozlijeđenog
 - ozlijeđenog ili oboljelog prenosi se u slobodnu prostoriju
 - smješta se u najpogodniji položaj
 - osoba zadužena i obučena za pružanje prve pomoći pruža mu priručnu prvu medicinsku pomoć
 - osigurava se dežurstvo stručne osobe za prvu pomoć uz bolesnika do dolaska nadležne zdravstvene ekipe

Članak 18.

Poliklinika je dužna osigurati primjenu i svih potrebnih , a priznatih pravila zaštite na radu koja su dostupna, te koja su primjerena datim situacijama i uvjetima koji se mogu javiti u radnim prostorima i pri obavljanju raznih poslova i zadataka.

PRAVA , OBVEZE I ODGOVORNOST OVLAŠTENIKA I ZAPOSLENIKA U DIJELU U KOJEM TA PITANJA NISU UREĐENA , ZAKONOM, PROPISIMA DONESENIM NA TEMELJU ZAKONA, KOLEKTIVNIM UGOVOROM, TE UGOVOROM O RADU

Članak 19.

Pod osobom s posebnim ovlaštenjima i odgovornostima u smislu odredbi ovog Pravilnika smatra se Ravnatelj ustanove , pročelnici , voditelji sektora , te ovlaštenik Poliklinike za zaštitu na radu .

Zadaci na provođenju i unapređenju zaštite na radu sastavni su dio poslova navedenih rukovodioca i osobe koje obavljaju te poslove odnosno radne zadatke odgovorni su za njihovo provođenje.

Rukovodioci s posebnim ovlaštenjima i odgovornostima ovlašćuju se za poduzimanje mjera u okviru njihovog djelokruga, kojim se osigurava provođenje Zakona o zaštiti na radu Republike Hrvatske i drugih propisa a naročito:

- da se na poslove odnosno radne zadatke ne raspoređi djelatnik koji nije osposobljen za rad na siguran način,
- da se sredstva rada i osobna zaštitna sredstva koriste prema njihovoj namjeni i da ih upotrebljavaju samo radnici kojima su povjerena,
- da se za vrijeme rada ne uživa alkohol ili druga sredstva ovisnosti, da radnik koji je pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti bude udaljen s rada i da se ne puši na mjestima gdje to nije dozvoljeno,
- da prekine rad radnik koji ne postupa po pravilima zaštite na radu ili po uputama proizvođača oruđa koje on koristi.

Članak 20.

Rukovoditelji pojedinih odjela u svom djelokrugu rada odgovorni su za provođenje zaštite na radu, a naročito za:

- osiguravaju u svom djelokrugu rada usklađivanje upotrebe sredstava rada, toka procesa - načina rada, osposobljavanja radnika u zaštiti na radu tako da budu osigurani uvjeti za siguran rad.
- brinu se o podučavanju radnika iz zaštite na radu u skladu s usvojenim programom obrazovanja i osposobljavanja za rad na siguran način.
- obustavljaju rad na izvršavanju određenih poslova ako prijete neposredna opasnost za život ili oštećenja zdravlja radnika.
- sprečavaju pušenje na zabranjenim mjestima.
- organiziraju pravodobno izvršenje naređenja organa inspekcije u svom djelokrugu rada.
- surađuju s inspektorom rada za vrijeme obavljanja inspekcijskog nadzora u radnim prostorima u kojima su nadležni.

Članak 21.

Prije stupanja na rad djelatnik ima pravo biti obaviješten: o poslovima i radnim zadacima na kojima treba raditi, o vrsti opasnosti na poslovima i radnim zadacima, o opsegu opasnosti i o obavezi u provođenju mjera zaštite na radu.

Članak 22.

Prava i obaveze djelatnika iz zaštite na radu u smislu ovog Pravilnika jesu:

- da pristupi teoretskoj i praktičnoj obuci radi osposobljavanja za rad na siguran način prije rasporeda na radno mjesto kao i kod premještanja sa jednog na drugo radno mjesto,
- prije rasporeda na poslove i zadatke s posebnim uvjetima rada u pogledu zdravstvenog stanja, dužan je prijaviti nadležnom liječniku nedostatke koje ima, ako su oni zapreka za rad na tim poslovima,
- da prijavi rukovoditelju odjela nedostatke na sredstvima rada ili osobnim zaštitnim sredstvima zbog kojih prijete opasnost za život ili zdravlje djelatnika,
- da pristupi provjeri (testu) jeli pod utjecajem alkohola ili opojnih sredstava kad to odredi rukovoditelj odjela.

Članak 23.

Djelatnik ima pravo odbiti rad na povjerenim poslovima ako mu prijete neposredna opasnost za život i zdravlje, zbog toga što nisu provedene propisne mjere zaštite na radu.

Članak 24.

Program obrazovanja i osposobljavanja djelatnika za siguran rad sadrži teoretsku i praktičnu obuku:

Osposobljavanje se provodi:

1. seminarima
2. samoobrazovanjem kombinirano konzultacijama u tijeku savladavanja nastavnog sadržaja
3. praktičnom obukom.

Članak 25.

Provjera znanja i osposobljenosti radnika za siguran rad provodi se na slijedeći način:

1. provjera teoretskog znanja vrši se u pravilu pomoću testova, a samo iznimno usmenim komisijskim ispitivanjem.
2. provjera praktične osposobljenosti vrši se praktičnim izvođenjem radnji radnika čija se osposobljenost provjerava.

Članak 26.

Poliklinika ne smije dati na upotrebu sredstva rada i osobna zaštitna sredstva ako nisu izrađena u skladu s pravilima zaštite na radu i ako nisu ispravna.

Članak 27.

Poliklinika ne smije rasporediti radnika na poslove s posebnim uvjetima rada ako prethodno nije na propisani način utvrđeno da radnik te uvjete ispunjava.

Poslovi s posebnim uvjetima rada, prema ovom Pravilniku jesu poslovi koje prema pravilima zaštite na radu mogu obavljati samo osobe koje osim općih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa ispunjavaju i posebne uvjete u pogledu dobi, spola, stručne sposobnosti, zdravstvenog, tjelesnog ili psihičkog stanja, psihofizičkih i psihičkih sposobnosti.

POSLOVI I RADNI ZADACI KOJE NE MOGU OBAVLJATI TRUDNICE

Članak 28.

Poslovi i radni zadaci koje ne mogu obavljati trudnice utvrđuju se u članku 39. Zakona o zaštiti na radu, a koji se daje u prilogu pravilnika.

OSOBNNA ZAŠTITNA SREDSTVA I OPREMA

Članak 29.

Pod osobnim zaštitnim sredstvima, a prema zakonu o zaštiti na radu smatraju se odjevni i drugi predmeti i uređaji koje na sebi nose osobe na radu, a sliže za sprečavanje povreda, profesionalnih ili drugih oboljenja radnika i drugih štetnih posljedica.

Članak 30.

Potrebna primjena osobnih zaštitnih sredstava i opreme u pojedinim uvjetima rada utvrđuju se na osnovu Procjene opasnosti, koja je osnova za provođenje zaštite na radu kod poslodavca.

Članak 31.

Popis poslova pri čijem obavljanju je obavezna upotreba osobnih zaštitnih sredstava s naznakom vrste, količine i rokovima trajanja nalazi se u prilogu Procjene opasnosti.

Članak 32.

Radnici su obavezni koristiti sredstva i opremu za osobnu zaštitu samo za vrijeme obavljanja poslova i radnih zadataka te su dužni pažljivo s tim sredstvima rukovati i održavati ih u ispravnom stanju.

UTVRĐIVANJE UZROKA POVREDA KOJE SU SE DOGODILE NA RADU I PODUZIMANJE MJERA ZA NJIHOVO OTKLANJANJE

Članak 33.

Svaka povreda koja se dogodila na radu mora se ispitati radi utvrđivanja izvora i uzroka povrede i moraju se poduzeti mjere za njeno otklanjanje. Pod povredom na radu smatra se svaka povreda osiguranika prouzrokovana naglim promjenama položaja tijela, iznenadnim opterećenjem tijela ili drugim iznenadnim promjenama fiziološkog stanja organizma ako je takva povreda u uzročnoj vezi s vršenjem rada na određenom mjestu ili poslu, odnosno djelatnosti na osnovu koje povrijeđena osoba ima svojstvo osiguranika u smislu odredbe zakona o osnovnim pravima iz mirovinskog i invalidskog osiguranja. Povreda na radu smatra se i povreda koja se dogodila na redovnom putu do stalnog mjesta rada ili natrag ili na putu radi stupanja na rad. Povredom na radu smatra se i povreda koja se dogodila na službenom putu.

Članak 34.

U slučaju teže povrede na radu, gubitka života ili ozljeda dvoje ili više djelatnika, bez obzira na težinu ozljede, rukovoditelj odjela obavještava ravnatelja koji je dužan imenovati komisiju za ispitivanje povrede i obavijestiti nadležni organ inspekcije.

Članak 35.

Ravnatelj je dužan u slučaju povrede ispitati bez odlaganja, okolnosti pod kojima se povreda dogodila (radni zadatak koji je radnik u trenutku događaja obavljao, stanje sredstava rada i uvjeta radne okoline, izvor povrede, utvrditi uzrok povrede i dr.).

KNJIGA NADZORA**Članak 36.**

Ustanova vodi knjigu nadzora sukladno čl. 75. Zakona o zaštiti na radu.

PRUŽANJE PRVE POMOĆI I HITNE MEDICINSKE POMOĆI**Članak 37.**

Prvu pomoć kao i hitnu medicinsku pomoć ozlijeđenom ili naglo oboljelom djelatniku za vrijeme rada na mjestu povrede pružaju djelatnici osposobljeni za pružanje prve pomoći i ostali djelatnici koji se zateknu u neposrednoj blizini, a postupak pružanja pomoći je prema posebno propisanom pravilu zaštite na radu iz članka 12. Pravilnika.

Članak 38.

Hitna medicinska pomoć osigurava se službenim vozilom ili pak drugim vozilom. Ravnatelj ustanove je odgovoran za pravodobno pružanje prve pomoći ozlijeđenom, ili naglo oboljelom radniku.

Poliklinika mora osigurati na mjestu rada na kojem istovremeno radi 20 djelatnika najmanje jedan od njih mora biti osposobljen za pružanje prve pomoći, te na svakih daljnjih 50 zaposlenika još po jednog djelatnika.

Članak 39.

Bijeli ormarići za prvu pomoć postavljaju se tako da su blizu radnih mjesta i moraju biti vidljivo označeni na svojoj vanjskoj strani znakom crvenog križa.

Na ormarićima za prvu pomoć mora biti naznačeno:

- adresa i telefonski broj najbliže zdravstvene ustanove,
- tel. broj 94 -stanica za hitnu pomoć,
- ime, prezime i mjesto rada djelatnika osposobljenih i određenih za pružanje prve pomoći.

ZABRANA UŽIVANJA ALKOHOLA I OPOJNIH SREDSTAVA I ZABRANA PUŠENJA U RADNIM PROSTORIJAMA

Članak 40.

1. Zabranjeno je pušenje u radnim prostorijama Poliklinike.

OBAVEZE PREMA ORGANIMA NADZORA

Članak 41.

Djelatnici s posebnim odgovornostima i ovlaštenjima dužni su omogućiti nadležnom inspektoru rada, na njegov zahtjev, obavještenja i podatke o zaštiti na radu, radi utvrđivanja činjenica o stanju zaštite na radu. Ako se prilikom obavljanja nadzora inspektoru rada nisu mogli dati podaci, isprave i drugi dokazi, odgovorne osobe dužne su ih naknadno dostaviti inspektoru rada na uvid, ako on to zatraži putem zapisnika ili dopisa.

Članak 42.

Ovaj Pravilnik rađen je prema odredbi članka 18. stavak 2. Zakona o zaštiti na radu, a sve što nije obuhvaćeno pravilnikom, sadržano je u odredbama Zakona o zaštiti na radu, a obveza poslodavca je da cjelovito provodi odredbe Zakona i ovog pravilnika.

Članak 43.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od objave na oglasnoj ploči Poliklinike.

Predsjednik
Upravnog vijeća Poliklinike:



Đalibor Drugović, dr.med.v.r.

Ovaj Pravilnik objavljen je oglasnoj ploči Poliklinike za reumatske bolesti, fizikalnu medicinu i rehabilitaciju „Dr.Drago Čop“ 5.4. 2008. te je stupio na snagu 18.4. 2008.godine.



Ravnateljica Poliklinike:

Prim.mr.sc.Zoja Gnjiđić, dr.med.

Prilozi pravilniku

- **Popis djelatnika Knjižica sa osnovnim podacima (3 lista)**
- **Propisane evidencije , isprave i izvještaji iz zaštite na radu (4 lista)**
- **Preslike članaka Zakona o zaštiti na radu sa komentarom / članci: 9,10,13,39, 73, 75, 91 i 92. (13 listova)**
- **Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti na radu (NN broj: 114/2003 i 126/2003)**