

Na temelju članka 84. stavka 1. podstavka 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine 100/18, 125/19, 147/20 - Uredba, 119/22, 156/22 i 33/23), članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama (Narodne novine 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22) te članka 66. Statuta Poliklinike za reumatske bolesti, fizikalnu medicinu i rehabilitaciju dr. Drago Čop, Upravno vijeće Poliklinike za reumatske bolesti, fizikalnu medicinu i rehabilitaciju dr. Drago Čop na 23. sjednici održanoj dana 25.05.2023. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE STATUTA POLIKLINIKE ZA REUMATSKE BOLESTI, FIZIKALNU MEDICINU I REHABILITACIJU DR. DRAGO ČOP

Članak 1.

U Statutu Poliklinike za reumatske bolesti, fizikalnu medicinu i rehabilitaciju dr. Drago Čop (u daljnjem tekstu: Poliklinika) koju je Upravno vijeće Poliklinike donijelo na 31. sjednici održanoj 21. siječnja 2020., dopunama Statuta koji je Upravno vijeće donijelo na 49. sjednici održanoj 27. srpnja 2021. te dopunama Statuta koju Upravno vijeće donijelo na 50. sjednici održanoj 15. rujna 2021. u članku 1. stavku 1. iza podstavka 11. dodaje se novi podstavak 12. koji glasi:

„ - prava, obveze i odgovornosti ravnatelja i Upravnog vijeća u vezi s financijskim poslovanjem u zdravstvenoj ustanovi u cilju zakonitog, namjenskog i svrhovitog korištenja financijskih sredstva.“

Dosadašnji podstavak 12. postaje podstavak 13.

Iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a imaju rodno značenje, odnose se jednako i na muški i na ženski rod.“

Članak 2.

U članku 11. stavku 2. podstavcima 7. i 12. riječi: „400.000,00 kuna“ zamjenjuju se riječima: „55.000,00 eura“.

Članak 3.

U članku 13. iza stavka 1. dodaju se stavci 2. i 3. koji glase:

„ Za vrijeme obnašanja dužnosti ravnatelja, ravnatelj ima pravo na plaću i ostala materijalna i druga prava iz radnog odnosa u skladu s propisima kojima se uređuju navedena prava u sustavu zdravstva.

Na prava i obveze ravnatelja koja nisu uređena Zakonom primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuje sprječavanje sukoba interesa.“

Članak 4.

U članku 14. stavku 1. podstavcima 2. i 3. riječi: „150.000,00 kuna“ zamjenjuju se riječima: „26.540,00 eura“.

U podstavku 5. riječi: „o sklapanju ugovora“ brišu se.

Članak 5.

U članku 20. stavak 3. mijenja se i glasi:
„Predstavnik osnivača iz stavka 2. podstavka 1. ovog članka imenuje gradonačelnik Grada Zagreba.“

Članak 6.

Članak 21. mijenja se i glasi:

„Članovima Upravnog vijeća mandat traje 4 (četiri) godine.
Članu Upravnog vijeća prestaje mandat i prije isteka vremena na koje je imenovan u slijedećim slučajevima: - podnošenjem ostavke na funkciju člana,
- opozivom tijela koje ga je imenovalo,
- zbog nezakonitog, nenamjenskog i nesvrshodnog korištenja financijskih sredstava,
- prestankom radnog odnosa u Poliklinici, ukoliko se radi o članu Upravnog vijeća iz redova Poliklinike.“

O ostavci i opozivu člana Upravnog vijeća odlučuje tijelo koje ga je imenovalo.“

Članak 7.

U članku 22. stavku 1. podstavcima 8. i 18. riječi: „150.000,00 kuna“ zamjenjuju se riječima: „26.540,00 eura“, a u podstavku 23. riječi: „400.000,00 kuna“ zamjenjuju se riječima: „55.000,00 eura.“

Iza podstavka 24. dodaju se novi podstavci 25. i 26. koji glase:

„- analizira zakonitost, svrshodnost i namjensko korištenje financijskih sredstava u poslovanju Poliklinike,

-podnosi osnivaču godišnje izvješće o svom radu.“

Dosadašnji podstavak 25. postaje podstavak 27.

U stavku 2. riječi: „400.000,00 kuna“ zamjenjuju se riječima: „55.000,00 eura“.

Članak 8.

U članku 23. iza stavka 3. dodaju se novi stavci 4. i 5. koji glase:

„Sjednice Upravnog vijeća saziva Predsjednik Upravnog vijeća, a dužan je sazvati sjednicu u roku od 3 dana kada to zatraže:

- Ravnatelj,
- 3 člana Upravnog vijeća,
- Osnivač.

Upravno vijeće podnosi izvješće o radu Poliklinike prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.“

Dosadašnji stavci 4. i 5. postaju stavci 6. i 7.

Članak 9.

U članku 26. stavak 3. mijenja se i glasi:

„ Za Ravnatelja Poliklinike može se imenovati osoba koja ispunjava slijedeće uvjete:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij,
- pet godina radnog iskustva u struci,
- protiv koje se ne vodi kazneni postupak.“.

Iza stavka 3. dodaju se novi stavci 4. i 5. koji glase:

“Uz uvjete propisane stavkom 3. ovog članka Ravnatelj Poliklinike mora imati kompetencije iz područja upravljanja u zdravstvu sukladno Pravilniku koji donosi ministar.

Ako ravnatelj Poliklinike nema završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij zdravstvenog usmjerenja, njegov zamjenik mora biti osoba sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem zdravstvenog usmjerenja s najmanje pet godina radnog iskustva.“.

Dosadašnji stavci 4. do 6. postaju stavci 6. do 8.

Članak 10.

U članku 27. stavku 1. podstavak 4. mijenja se i glasi:

„- rok u kojem se kandidati obavještavaju o izboru koji ne može biti dulji od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.“.

U stavku 2. iza podstavka 6. dodaje se podstavak 7. koji glasi:

„- dokaz o kompetencijama iz područja upravljanja u zdravstvu sukladno Pravilniku koji donosi ministar nadležan za zdravstvu“.

Članak 11.

U članku 28. iza stavka 2. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

„Upravno vijeće može razriješiti ravnatelja ako nezakonito, nenamjenski i nesvrhovito koristi financijska sredstva.“.

Dosadašnji stavak 3. postaje stavak 4.

Članak 12.

Članak 29. mijenja se i glasi: „U slučaju razrješenja ravnatelja imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, a Upravno vijeće je dužno raspisati natječaj za ravnatelja u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

Članak 13.

U članku 30. stavku 2. riječi: „150.000,00 kuna“ zamjenjuju se riječima: „26.540,00 eura“.

Članak 14.

U članku 33. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Za zamjenika ravnatelja Zavoda može se imenovati osoba sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem s najmanje pet godina radnog iskustva u struci.“.

Iza stavka 4. dodaje se stavak 5. koji glasi:

„Zamjenik ravnatelja mora imati kompetencije iz područja upravljanja u zdravstvu sukladno Pravilniku koji donosi ministar nadležan za zdravstvo.“

Članak 15.

U članku 40. stavak 4. podstavak 8. mijenja se i glasi:

„ - prati potrošnju lijekova i medicinskih proizvoda te predlaže i prati provedbu mjera za racionalnu uporabu lijekova i medicinskih proizvoda u Poliklinici te dostavlja Upravnom vijeću i ravnatelju izvješće o potrošnji lijekova s liste posebno skupih lijekova Zavoda i lijekova koji nisu utvrđeni listom lijekova Zavoda, najmanje svaka tri mjeseca, a koje sadrži i rezultate mjerenja ishoda liječenja.“

Članak 16.

U članku 42. stavak. 1. podstavak 8. mijenja se i glasi:

„- vodi registar Poliklinike o neželjenim ishodima liječenja sukladno propisima kojima se uređuje kvaliteta zdravstvene zaštite“.

Članak 17.

U članku 49. iza stavka 1. dodaju se stavci 2. i 3. koji glase:

„ Poliklinika vodi evidenciju opreme koju koristi u okviru obavljanja zdravstvene djelatnosti.

Podaci iz evidencije opreme Poliklinike upisuju se u Nacionalni registar opreme u zdravstvu koji vodi Hrvatski zavod za javno zdravstvo sukladno Pravilniku koji donosi ministar nadležan za zdravstvo.“

Članak 18.

Iznad članka 58. u naslovu: „IX. POSLOVNA TAJNA“ iza riječi: „POSLOVNA“ dodaju se riječi: „ I PROFESIONALNA“

Članak 19.

Članak 58. mijenja se i glasi:

„Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci, koji sukladno zakonu mogu predstavljati ili predstavljaju poslovnu tajnu, a čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Poliklinike ili štetilo njegovom poslovnom interesu.

Profesionalnom tajnom smatra se sve ono što zdravstveni i drugi radnici Poliklinike saznaju o zdravstvenom stanju pacijenta, te posebnim propisom zaštićeni podaci sadržani u zbirkama podataka koje o bolesnicima i zaposlenicima vodi Poliklinika, a čije bi iznošenje u javnost moglo nanijeti štetu pacijentu Poliklinike ili trećoj osobi.

Poslovnu i profesionalnu tajnu dužni su čuvati članovi Upravnog vijeća kao i svi radnici koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji se smatra poslovnom ili profesionalnom tajnom.

Obveza čuvanja poslovne i profesionalne tajne ne prestaje ni nakon prestanka statusa na temelju kojeg su dužni čuvati poslovnu i profesionalnu tajnu.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, zdravstveni radnici obvezni su podatke o zdravstvenom stanju pacijenta priopćiti na zahtjev resornog ministarstva, drugih tijela državne uprave u skladu s posebnim propisima, nadležne komore ili sudbene vlasti.“
O čuvanju poslovne i profesionalne tajne neposredno skrbi ravnatelj Poliklinike.“

Članak 20.

Članak 59. mijenja se i glasi:

„Povreda obveze čuvanja poslovne i profesionalne tajne predstavlja težu povredu obveza iz radnog odnosa.“

Članak 21.

Članak 69. mijenja se i glasi:

„Ove Izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu nakon dobivanja suglasnosti osnivača, osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Bolnice, osim članka 9. stavka 2. podstavka 1., članka 10. stavka 2. i članka 14. stavka 2. koji stupaju na snagu danom stupanja na snagu Pravilnika iz članka 85. stavka 12. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne Novine 110/18, 125/19, 147/20 - Uredba, 119/22, 156/22 i 33/23).

Predsjednica Upravnog vijeća




Prim.dr.sc. Iva Žagar, dr. med.



Gradska Skupština Grada Zagreba dala je suglasnost na ovu izmjenu i dopunu Statuta
KLASA: 024-01/23-03/242 URBROJ: 251-16-04-23-13 na 24. sjednici 15. 06
2023.

Ove izmjene i dopune Statuta objavljene su na oglasnoj ploči Poliklinike dana 21.06.2023. godine i stupile su na snagu dana 29. 06. 2023. godine, osim članka 9. stavka 2. podstavka 1., članka 10. stavka 2. i članka 14. stavka 2. koji stupaju na snagu danom stupanja na snagu Pravilnika iz članka 85. stavka 12. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne Novine 110/18, 125/19, 147/20 - Uredba, 119/22, 156/22 i 33/23).

Ravnatelj:



Ivan Maroslavac, dipl. iur.



Na temelju članka 84. stavka 1. alineje 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine 100/1/,125/19 - Uredba) i članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama (Narodne novine 76/93,29/97,47/99,35/08,127/19) Upravno vijeće Poliklinike za reumatske bolesti, fizikalnu medicinu i rehabilitaciju dr. Drago Čop, na svojoj 31. redovnoj sjednici održanoj dana 21.01.2020.donijelo je:

STATUT

Poliklinike za reumatske bolesti, fizikalnu medicinu i rehabilitaciju dr. Drago Čop

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom Poliklinike za reumatske bolesti, fizikalnu medicinu i rehabilitaciju dr. Drago Čop (u daljnjem tekst: Statut), sukladno zakonu i aktu o osnivanju pobliže uređuje:

- status,
- naziv i sjedište,
- djelatnost,
- pravni položaj,
- zastupanje i predstavljanje,
- unutarnji ustroj,
- tijela Poliklinike i njihov djelokrug,
- imovina,
- javnost rada, poslovna tajna i profesionalna tajna,
- nadzor nad radom,
- opći akti,
- druga pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti kao i za rad i poslovanje Poliklinike.

Članak 2.

Poliklinika za reumatske bolesti, fizikalnu medicinu i rehabilitaciju dr. Drago Čop, A. Mihanovića 3, Zagreb, (u daljnjem tekstu: Poliklinika) pod tim je nazivom upisana u registar Trgovačkog suda u Zagrebu, pod brojem MBS: 080262253 dana 4. prosinca 1998. godine.

Poliklinika je osnovana prema Rješenju br. 1130-II-2/1954., od dana 05.03.1954. godine, Narodnog odbora Grada Zagreba, pod nazivom Zavod za reumatske bolesti, fizikalnu medicinu i rehabilitaciju.

Osnivač Poliklinike je Grad Zagreb (u daljnjem tekstu: osnivač), a prava i dužnosti osnivača obavljaju ovlaštena tijela osnivača sukladno Odluci o obavljanju osnivačkih prava i obveza nad zdravstvenim ustanovama kojih je osnivač Grad Zagreb.

II. NAZIV, SJEDIŠTE I DJELATNOST

Članak 3.

Poliklinika je javna ustanova koja obavlja zdravstvenu djelatnost.

Naziv Poliklinike je: Poliklinika za reumatske bolesti, fizikalnu medicinu i rehabilitaciju dr. Drago Čop.

Naziv Poliklinike mora biti ispisan na ploči, koja je istaknuta na objektu u kojem se obavlja zdravstvena djelatnost.

Članak 4.

Sjedište Poliklinike je u Zagrebu, ulica A. Mihanovića 3.

O promjeni naziva i sjedišta Poliklinike odlučuje osnivač, na prijedlog Upravnog vijeća Poliklinike.

Članak 5.

Poliklinika obavlja zdravstvenu djelatnost sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti i to:

- specijalističko – konzilijarnu zdravstvenu zaštitu, dijagnostiku i medicinsku rehabilitaciju iz djelatnosti reumatologije, fizikalne medicine i rehabilitacije, neurologije i medicinske biokemije i laboratorijske medicine.

Pored djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, Poliklinika može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti upisanih u sudski registar, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz djelatnosti upisane u sudski registar.

Osim zdravstvene djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, Poliklinika obavlja stručno - administrativne, uslužne i pomoćne poslove.

Članak 6.

Poliklinika može promijeniti ili proširiti zdravstvenu djelatnost sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti, o čemu odlučuje osnivač.

Članak 7.

Poliklinika ima pečat okruglog oblika s nazivom i sjedištem Poliklinike promjera 25 mm.

U krugu pečata upisan je tekst: Poliklinika za reumatske bolesti, fizikalnu medicinu i rehabilitaciju dr. Drago Čop, a u sredini pečata riječi: Zagreb, Mihanovićeva 3.

Naručivanje, uporaba rukovanje i zamjena pečata obavlja se na način propisan Zakonom.

Svaki pečat ima svoj broj.

Odlukom ravnatelja određuje se broj štambilja, način korištenja, te osobe odgovorne za njihovo čuvanje.

Članak 8.

Za svakodnevno poslovanje Poliklinika ima žig pravokutnog oblika veličine 65x35 mm s punim nazivom i sjedištem Poliklinike.

Ukoliko ustanova ima više takvih žigova, oni moraju biti označeni rednim brojem.

Odlukom ravnatelja određuje se broj žiga te osobe odgovorne za njihovo čuvanje.

III. PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 9.

Poliklinika je pravna osoba upisana u sudski registar.

Članak 10.

Poliklinika posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost radi koje je osnovana u skladu i na način određen Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, ovim Statutom i drugim propisima, općim aktima i pravilima struke.

Članak 11.

Poliklinika može u pravnom prometu stjecati i preuzimati prava i obveze, može biti vlasnikom pokretnih i nepokretnih stvari te može biti strankom u postupcima pred sudovima, i ovlaštenim javnopravnim tijelima sukladno zakonu i ovom Statutu.

Poliklinika ne može bez suglasnosti osnivača:

- vršiti statusne promjene,
- promijeniti ili proširiti djelatnost,
- promijeniti naziv i sjedište,
- osnovati drugu pravnu osobu,
- odlučiti o dugoročnom zaduživanju i davati jamstva za kreditno zaduženje,
- steći, opteretiti, otuđiti ili raspolagati nekretninama,
- steći, opteretiti ili otuđiti pokretnu imovinu čija pojedinačna vrijednost iznosi više od 400.000,00 kuna bez PDV-a,
- odlučivati o raspolaganju dobiti i pokriću gubitaka,
- odlučiti o promjeni poslovne banke, odnosno o prijenosu sredstava u drugu banku,
- odlučiti o zaduživanju,
- odlučiti o uvjetima i načinu ulaganja sredstvima fizičkih i pravnih osoba iz zemlje i inozemstva,
- odlučiti o izdavanju mjenica i ostalih sredstava osiguranja plaćanja u vrijednosti većoj od 400.000,00 kuna.

Članak 12.

Za obveze preuzete u pravnom prometu Poliklinika odgovara cjelokupnom imovinom.

Osnivač Poliklinike solidarno i neograničeno odgovara za njene obveze.

Promet novčanih sredstava obavlja se preko jedinstvenog žiro – računa.

Članak 13.

Ravnatelj organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa Polikliniku i odgovoran je za zakonitost rada, u okviru djelatnosti upisane u sudski registar, uz ograničenja utvrđena ovim Statutom.

Članak 14.

Ravnatelj je ovlašten u ime i za račun Poliklinike samostalno sklapati ugovore u pravnom prometu osim ugovora:

- s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje (u daljnjem tekstu: HZZO) o pružanju zdravstvene zaštite,
- nabavci i prodaji dugotrajne imovine čija pojedinačna vrijednost prelazi 150.000,00 kuna bez PDV-a,
- o izvođenju investicijski radova, investicijskih održavanja čija vrijednost prelazi 150.000,00 kuna bez PDV-a,
- o zakupu poslovnog prostora,
- o sklapanju ugovora s osiguravajućim društvima.

Ravnatelj je ovlašten sklopiti ugovor iz prethodnog stavka ovog članka, ako je prethodno o tome odluku donijelo Upravno vijeće Poliklinike.

Članak 15.

Ravnatelj ne može bez posebne ovlasti Upravnog vijeća nastupiti kao druga ugovorna strana i s Poliklinikom sklapati ugovor u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za račun drugih osoba ili u ime i za račun drugih osoba.

Članak 16.

Ravnatelj može svoja ovlaštenja za zastupanje prenijeti na drugu osobu.

O prenošenju ovlaštenja iz stavka 1. ovog članka ravnatelj izdaje pisanu punomoć za zastupanje u pravnom prometu.

Ravnatelj može dati punomoć samo u granicama svojih ovlasti.

U punomoći se navode radnje odnosno poslovi za koje je punomoć izdana.

Članak 17.

Ravnatelj određuje djelatnike ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije.

IV. USTROJSTVO

Članak 18.

Radi obavljanja zdravstvene djelatnosti u Poliklinici se ustrojavaju slijedeće ustrojstvene jedinice:

1. Reumatološki odjel s neurološkom ambulantom,
2. Odjel za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju,
3. Služba medicinske biokemije i laboratorijske medicine
4. Jedinica za osiguranje i unapređenje kvalitete zdravstvene zaštite

Radi obavljanja stručno – administrativnih, uslužnih i pomoćnih poslova u Poliklinici je ustrojen Sektor za financijsko računovodstvene, pravne i opće poslove.

Unutarnji ustroj Poliklinike detaljnije se uređuje Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu.

Članak 19.

Radna mjesta koja podliježu reizboru u Poliklinici su ravnatelj, zamjenik ravnatelja i pomoćnici ravnatelja te druga mjesta sukladno odredbama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu.

Ravnatelj, zamjenik ravnatelja i pomoćnici ravnatelja imenuju se na mandatno razdoblje od 4 (četiri) godine.

V. TIJELA UPRAVLJANJA

1. UPRAVNO VIJEĆE

Članak 20.

Upravno vijeće upravlja Poliklinikom.

Upravno vijeće Poliklinike ima 5 (pet) članova i čine ga predstavnici:

- osnivača (predsjednik i dva člana)
- radnika Poliklinike (dva člana)

Članove Upravnog vijeća ustanove iz stavka 2. podstavka 1. imenuje i razrješuje osnivač na prijedlog pročelnika gradskog ureda nadležnog za zdravstvo.

Jednog člana Upravnog vijeća iz stavka 2. podstavka 2. imenuje Radničko vijeće Poliklinike, a jednog člana Upravnog vijeća imenuje Stručno vijeće Poliklinike iz redova radnika Poliklinike sa završenim preddiplomskim i diplomski sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim studijem ili specijalističkim diplomskim studijem.

Članovi Upravnog vijeća moraju imati završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski studij ili specijalistički diplomski studij.

Uvjet iz članka 5. ovog članka ne odnosi se na člana Upravnog vijeća kojeg imenuje Radničko vijeće Poliklinike.

Mandat članova Upravnog vijeća traje 4 (četiri) godine.

Članak 21.

Članu Upravnog vijeća prestaje mandat i prije isteka mandata od 4 (četiri) godine:

- podnošenjem ostavke na mjesto člana Upravnog vijeća ili,
- opozivom tijela koje ga je imenovalo ~~ili~~,

Članu Upravnog vijeća iz redova radnika Poliklinike, mandat prestaje pored slučajeva iz točke 1. ovog članka i u slučajevima:

- prestanka radnog odnosa

Članak 22.

Upravno vijeće Poliklinike obavlja sljedeće poslove:

- donosi Statut uz suglasnost osnivača,
- donosi druge opće akte,
- donosi programa rada i razvoja Poliklinike i nadzire njihovo izvršavanje,
- donosi financijski plan i završni račun,
- donosi plan godišnjih potreba za nabavu roba i usluga,
- analizira financijsko poslovanje Poliklinike najmanje jedanput mjesečno,
- u slučaju gubitka u poslovanju Poliklinike bez odgađanja obavještava osnivača,
- imenuje povjerenstvo za provođenje postupka nabave roba i usluga iznad 150.000,00 kn bez PDV-a i donosi konačne odluke o istim,
- donosi plan investicija,
- predlaže promjenu i proširenje djelatnosti,
- predlaže osnivaču statusne promjene,
- predlaže osnivaču promjenu naziva i sjedišta,
- daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima,
- raspravlja i odlučuje o izvješćima ravnatelja najmanje svaka tri mjeseca,
- donosi odluke u drugom stupnju u predmetima u kojima se odlučuje o pojedinim pravima radnika,
- donosi plan o potrebi zapošljavanja radnika,
- sklapa ugovor s ravnateljem,

- odlučuje o nabavci, odnosi prodaji dugotrajne imovine, o izvođenju investicijskih radova, investicijskog i tekućeg održavanja čija vrijednost pojedinačno prelazi 150.000,00 kn bez PDV-a,
- donosi odluku o sklapanju godišnjih ugovora s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje,
- donosi odluku o sklapanju ugovora sa osiguravajućim društvima,
- donosi odluke o uvjetima i načinu ulaganja sredstava građanskih i pravnih osoba iz zemlje i inozemstva u razvoju Poliklinike,
- odlučuje o naknadama za zdravstvene usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima s HZZO – om, kao i naknade za usluge pružene građanima koji nisu zdravstveni osiguranici ili građanima koji uslugu žele platiti sami,
- donosi odluke o izdavanju mjenica i ostalih sredstava osiguranja plaćanja u vrijednosti do 400.000,00 kn,
- donosi odluke kada je to određeno zakonskim propisima,
- predlaže osnivaču promijeni naziva i sjedišta.

Upravno vijeće uz suglasnost osnivača Grada Zagreba odlučuje o nabavci odnosno prodaji dugotrajne imovine, o izvođenju investicijskih radova, investicijskog i tekućeg održavanja čija vrijednost prelazi 400.000,00 kn bez PDV-a.

Upravno vijeće može pregledavati i kontrolirati poslovne knjige i provjeriti svaki dio poslovanja.

Za svrhu iz prethodnog stavka ovog članka za pojedina područja poslovanja Upravno vijeće može angažirati i stručnjake.

Članak 23.

Upravno vijeće Poliklinike sastaje se u pravilu jedanput mjesečno, a po potrebi i češće.

Upravno vijeće Poliklinike obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Upravno vijeće Poliklinike pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Upravno vijeće Poliklinike donosi Poslovnik o radu kojim pobliže uređuje način rada.

Upravno vijeće donosi odluku natpolovičnom većinom ukupnog broja članova

1. RAVNATELJSTVO

Članak 24.

Ravnateljstvo Poliklinike čine:

- ravnatelj,

- zamjenik ravnatelja,
- pomoćnik ravnatelja.

2. RAVNATELJ

Članak 25.

Ravnatelj organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa Polikliniku i odgovoran je za zakonitost rada.

Stručni rad Poliklinike vodi ravnatelj u suradnji s Stručnim vijećem Poliklinike.

Ravnatelju u njegovom radu pomažu zamjenik ravnatelja i pomoćnici ravnatelja.

Ravnatelj sudjeluje u radu Upravnog vijeća Poliklinike bez prava odlučivanja.

Članak 26.

Ravnatelja imenuje i razrješava Upravno vijeće Poliklinike.

Ravnatelj Poliklinike imenuje se na temelju javnog natječaja koji se objavljuje na mrežnim stranicama Poliklinike i Narodnim novinama.

Za ravnatelja Poliklinike može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvijete:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, zdravstvenog, pravnog ili ekonomskog usmjerenja,
- pet godina radnog iskustva u struci.

Mandat ravnatelja traje 4 (četiri) godine, a ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja, na temelju natječaja.

Ako ravnatelj Poliklinike nema završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij zdravstvenog usmjerenja, njegov zamjenik mora biti osoba sa završenim preddiplomskim i diplomskim ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem zdravstvenog usmjerenja s najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti ravnatelja poslove ravnatelja obavlja zamjenik ravnatelja.

Članak 27.

U natječaju se objavljuju sljedeći podaci:

- uvjeti navedeni člankom 26. ovog Statuta,
- vrijeme imenovanja,
- rok za podnošenje prijave u trajanju od 15 dana od dana objave natječaja,
- rok obavješćivanja podnositelja prijave o izboru i imenovanju u trajanju od 45 dana od zaključenja natječaja.

Javni natječaj za imenovanje ravnatelja raspisuje i provodi Upravno vijeće.

Odluka o raspisivanju natječaja donosi se najkasnije tri mjeseca prije isteka tekućeg mandata ravnatelja.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natječaja imenovat će se vršitelj dužnosti, ali najdulje do godinu dana.

Članak 28.

Ravnatelj može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti i Zakonu o ustanovama.

Upravno vijeće Poliklinike dužno je razriješiti ravnatelja i prije isteka mandata na koji je izabran ako:

- ravnatelj to osobno zahtijeva,
- nastane neki od razloga koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi dovede do prestanka ugovora o radu,
- ne izvršava ugovorne obveze prema Zavodu,
- ne provodi program rada i razvoja Poliklinike koji je donijelo upravno vijeće,
- u obavljanju djelatnosti Poliklinike nastane gubitak koji pokriva osnivač sukladno članku 82. Zakona, osim u slučaju gubitka zbog kašnjenja u dinamici ostvarivanja planiranih prihoda,
- u svojem radu krši propise i opće akte zdravstvene ustanove ili neopravdano ne izvršava odluke upravnog vijeća ili postupa suprotno njima,
- svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči zdravstvenoj ustanovi veću štetu, zanemaruje ili nemarno obavlja svoju dužnost tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti Poliklinike,
- je nalazom zdravstvene inspekcije utvrđena povreda propisa i općih akata Poliklinike ili nepravilnosti u radu ravnatelja.

Upravno vijeće mora prije donošenja odluke o razrješenju obavijestiti ravnatelja o razlozima razrješenja i dati mu mogućnost da se o njima pisano izjasni.

Članak 29.

U slučaju razrješenja ravnatelja imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, a Upravno vijeće dužno je raspisati natječaj za ravnatelja u roku od 30 dana od dana razrješenja.

Članak 30.

Ravnatelj obavlja sljedeće poslove:

- zastupa Polikliniku,
- donosi odluke vezane za poslovanje, osim odluka iz nadležnosti Upravnog vijeća,
- odlučuje o nabavci i prodaji dugotrajne imovine, o izvođenju investicijskih radova, investicijskih i tekućih održavanja u svim slučajevima osim u onima u kojim se prema odredbama ovog Statuta stavljani u nadležnost Upravnog vijeća,
- predlaže Upravnom vijeću plan godišnjih potreba za nabavom roba i usluga,
- sklapa ugovore za koje ovim Statutom nije određeno da ih sklapa Upravno vijeće,
- sklapa ugovore sa HZZO-om na temelju prethodne odluke Upravnog vijeća,
- organizira stručni rad Poliklinike i za njega je odgovoran,
- predlaže Upravnom vijeću program rada i razvoja i odgovoran je za njegovo provođenje,
- predlaže Upravnom vijeću plan investicija za tekuću godinu,
- provodi odluke Upravnog vijeća,
- predlaže Upravnom vijeću donošenje plana zapošljavanja radnika,
- provodi zapošljavanje sukladno planu i pojedinačnim odlukama Upravnog vijeća,
- sklapa ugovore o radu, osim onih koji su u nadležnosti Upravnog vijeća,
- imenuje Stručno vijeće i predsjednika Stručnog vijeća,
- podnosi izvješće o poslovanju Poliklinike Upravnom vijeću svaka tri mjeseca i po potrebi te izvješće o financijskom poslovanju Poliklinike Upravnom vijeću najmanje jedanput mjesečno,
- podnosi izvješće o investicijskom i tekućem održavanu te nabavi opreme,
- donosi odluke o izdavanju mjenica i ostalih sredstava plaćanja u svim slučajevima, osim u onima koji su prema odredbama ovog Statuta stavljani u nadležnost Upravnog vijeća,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima.

Ravnatelj Poliklinike može donijeti odluku o izdavanju mjenica i ostalih sredstava osiguranja plaćanja u vrijednosti do 150.000,00 kuna, a za iznos koji prelazi 150.000,00 kuna ravnatelj može izdati mjenicu i ostala sredstva osiguranja plaćanja samo uz suglasnost Upravnog vijeća.

Članak 31.

Ravnatelj ima zamjenika ravnatelja, a može imati pomoćnika za pravne poslove, pomoćnika za financijsko poslovanje te pomoćnika za kvalitetu sukladno zakonu kojim se uređuje kvaliteta zdravstvene zaštite.

3. ZAMJENIK RAVNATELJA

Članak 32.

Ravnatelja u slučaju njegove nenazočnosti, sa svim ovlastima i odgovornostima u obavljanju njegovih poslova zamjenjuje zamjenik ravnatelja.

Članak 33.

Zamjenik ravnatelja Poliklinike mora imati završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ekonomskog, pravnog ili zdravstvenog usmjerenja i najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva.

Zamjenika ravnatelja Poliklinike imenuje i razrješuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja Poliklinike.

Zamjenik ravnatelja Poliklinike imenuje se na vrijeme od 4 (četiri) godine.

U pogledu radnog odnosa, međusobnih prava i obveza zamjenika ravnatelja i Poliklinike primjenjuju se odredbe ovog Statuta koje se odnose na ravnatelja.

4. POMOĆNIK RAVNATELJA

Članak 34.

Ravnatelj Poliklinike može imati pomoćnika za pravne poslove, pomoćnika za financijsko poslovanje te pomoćnika za kvalitetu sukladno zakonu kojim se uređuje kvaliteta zdravstvene zaštite.

Poslovi pomoćnika ravnatelja i uvjeti koje mora ispunjavati propisani su Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu.

Pomoćnika ravnatelja Poliklinike imenuje i razrješuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja Poliklinike.

5. STRUČNO VIJEĆE

Članak 35.

Stručno vijeće Poliklinike imenuje ravnatelj i čine ga voditelji ustrojstvenih jedinica, liječnik specijalist i glavni fizioterapeut.

U radu Stručnog vijeća mogu sudjelovati i zdravstveni suradnici.

Mandat članova Stručnog vijeća traje 4 (četiri) godine.

Nakon isteka mandata ista osoba može biti ponovno imenovana za člana Stručnog vijeća kao i za predsjednika Stručnog vijeća.

Ravnatelj na može biti član niti predsjednik Stručnog vijeća.

Članak 36.

Predsjednik Stručnog vijeća obavlja sljedeće poslove:

- priprema i saziva sjednicu Stručnog vijeća,
- utvrđuje prijedlog dnevnog reda sjednica,
- rukovodi sjednicom,
- organizira vođenje zapisnika o radu Stručnog vijeća.

Sjednica Stručnog vijeća održava se najmanje jednom u 30 dana.

Predsjednik Stručnog vijeća dužan je sazvati sjednicu u roku od dva dana na zahtjev Upravnog vijeća ili ravnatelja

Članak 37.

Stručno vijeće obavlja sljedeće poslove:

- raspravlja i odlučuje o pitanjima iz područja stručnog rada Poliklinike,
- predlaže stručna rješenja u sklopu djelatnosti Poliklinike,
- predlaže stručne temelje za program rada i razvoja Poliklinike,
- predlaže mjere za unaprjeđenje kvalitete rada u Poliklinici,
- daje Upravnom vijeću i ravnatelju mišljenje i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za razvoj zdravstvene djelatnosti,
- predlaže ravnatelju i Upravnom vijeću usklađenje stručnog rada Poliklinike s financijskim mogućnostima,
- predlaže specijalističko usavršavanje zdravstvenih radnika te stručno usavršavanje iz područja uže specijalnosti zdravstvenih radnika za potrebe Poliklinike,
- predlaže Upravnom vijeću obavljanje poslova zdravstvenih radnika izvan punog radnog vremena u slučajevima od posebnog interesa za građane i rad Poliklinike,
- skrbi o provedbi unutarnjeg nadzora nad stručnim radom zdravstvenih radnika Poliklinike.

6. STRUČNI KOLEGIJ

Članak 38.

Stručni kolegij jest tijelo koje u svakoj djelatnosti Poliklinike razmatra pitanja iz područja stručnog rada te djelatnosti, a po potrebi svoje prijedloge i zaključke podnosi Stručnom vijeću i ravnatelju Poliklinike.

Stručni kolegij Poliklinike ima 5 (pet) članova i čine ga voditelji ustrojstvenih jedinica i glavni fizioterapeut.

Predsjednika Stručnog kolegija biraju neposredno članovi Stručnog kolegija većinom glasova.

Stručni kolegij obavlja svoju djelatnost na sjednicama koje saziva i vodi predsjednik Stručnog kolegija.

7. ETIČKO POVJERENSTVO

Članak 39.

Etičko povjerenstvo je tijelo koje osigurava obavljanje djelatnosti Poliklinike na načelima medicinske etike i deontologije.

Etičko povjerenstvo imenuje Upravno vijeće i čini ga 5 (pet) članova i to:

- 4 (četiri) predstavnika Poliklinike (tri medicinske i jedan nemedicinske struke)
- 1 (jedan) predstavnik koji nije radnik Poliklinike (javni djelatnik, predstavnik vjerske zajednice, pravosudni dužnosnik ili znanstvenik).

Upravno vijeće imenuje i zamjenike članova Etičkog povjerenstva.

Najmanje 40% članova Etičkog povjerenstva treba biti suprotnog spola.

Etičko povjerenstvo donosi poslovnik o svome radu.

Etičko povjerenstvo:

- prati primjenu etičkih i deontoloških načela zdravstvene struke u obavljanju djelatnosti Poliklinike,
- odobrava zdravstvena istraživanja u Poliklinici,
- rješava i druga etička pitanja u obavljanju djelatnosti Poliklinike.

8. POVJERENSTVO ZA LIJEKOVE

Članak 40.

Povjerenstvo za lijekove Poliklinike jest tijelo koje osigurava provedbu svih aktivnosti vezanih uz primjenu lijekova i medicinskih proizvoda u Poliklinici.

Povjerenstvo za lijekove imenuje Upravno vijeće i čini ga 5 (pet) članova, a čine ga predsjednik i 4 (četiri) člana – specijalista medicine.

Povjerenstvo za lijekove donosi poslovnik o svome radu.

Povjerenstvo za lijekove Poliklinike:

- prati ispitivanje lijekova i medicinskih proizvoda u Poliklinici,
- dostavlja Upravnom vijeću i ravnatelju Poliklinike godišnje financijsko izvješće o kliničkim ispitivanjima lijekova i medicinskih proizvoda koja se provode u Poliklinici
- koordinira aktivnosti vezano uz prijave nuspojava lijekova i medicinskih proizvoda nadležnom tijelu
- procjenjuje opravdanost korištenja lijekova s liste posebno skupih lijekova Zavoda, sukladno smjernicama Zavoda, a na prijedlog doktora medicine specijalista,
- dostavlja upravnom vijeću i ravnatelju Poliklinike tromjesečno financijsko izvješće o potrošnji lijekova s liste posebno skupih lijekova,
- procjenjuje opravdanost korištenja lijekova koji nisu utvrđeni listom lijekova Zavoda ili kada osigurana osoba Zavoda ne ispunjava smjernice za primjenu lijeka utvrđene listom lijekova Zavoda u okviru indikacija odobrenih registracijskim statusom lijeka u

Republici Hrvatskoj te odobrava njihovu primjenu na prijedlog doktora medicine specijalista,

- prati rezistenciju antimikrobnih lijekova u Poliklinici i donosi smjernice za primjenu rezervnih antibiotika,
- prati potrošnju lijekova i medicinskih proizvoda te predlaže i prati provedbu mjera za racionalnu uporabu lijekova i medicinskih proizvoda u Poliklinici.

9. POVJERENSTVO ZA KVALITETU

Članak 41.

Povjerenstvo za kvalitetu Poliklinike je tijelo koje osigurava kontrolu kvalitete zdravstvene zaštite te osigurava provođenje propisa s područja kvalitete zdravstvene zaštite.

Povjerenstvo za kvalitetu donosi Poslovnik o radu.

Članak 42.

Povjerenstvo za kvalitetu:

- provodi aktivnosti vezano uz uspostavu sustava sigurnosti pacijenata
- procjenjuje ispunjavanje standarda kvalitete zdravstvene zaštite u pojedinim djelatnostima zdravstvene zaštite
- provodi aktivnosti vezano za uspostavu sustava osiguranja i poboljšanja kvalitete zdravstvene zaštite
- sudjeluje u vanjskim provjerama kvalitete
- provodi aktivnosti vezane uz akreditacijski postupak
- predlaže i sudjeluje u provedbi edukacije iz područja kvalitete zdravstvene zaštite i surađuje s Ministarstvom u provedbi plana i programa mjera za osiguranje, unaprjeđenje, promicanje i praćenje kvalitete zdravstvene zaštite
- vodi registar Poliklinike o umrlim pacijentima,
- vodi registar Poliklinike o neželjenim ishodima liječenja sukladno općim aktima agencije nadležne za kvalitetu zdravstvene zaštite,
- provodi kontrolu medicinske dokumentacije Poliklinike.

Povjerenstvo za kvalitetu obvezno je ravnatelju tromjesečno podnositi izvješće o svom radu, a Ministarstvu polugodišnje..

Članak 43.

Povjerenstvo za kvalitetu imenuje Upravno vijeće, a sačinjava ga 5 (pet) članova, predstavnika djelatnosti Poliklinike i to:

- 1 specijalist reumatologije,
- 2 specijalista fizikalne medicine i rehabilitacije,

- 1 specijalist neurologije,
- 1 specijalist medicinske biokemije.

VI. OPĆI AKTI

Članak 44.

Opći akti Poliklinike su uz Statut, pravilnici, poslovnici i drugi akti kojima se uređuju pojedina pitanja djelatnosti poliklinike.

Članak 45.

Upravno vijeće donosi Statut uz suglasnost osnivača te druge opće akte:

- Pravilnik o radu,
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu,
- Pravilnik o plaćama i drugim materijalnim pravima radnika,
- Pravilnik o radnom vremenu,
- Pravilnik o unutarnjem nadzoru,
- Pravilnik o zaštiti na radu,
- Pravilnik o kućnom redu,
- Pravilnik o kvaliteti
- Druge opće akte utvrđene Zakonom, drugim propisima i Statutom.

Članak 46.

Izmjene i dopune općih akata donose se po istom postupku propisanim za njihovo donošenje.

Opći akti stupaju na snagu najranije dan nakon dana objave na oglasnoj ploči.

Članak 47.

Opći akti moraju biti u suglasnosti sa zakonom i ovim Statutom.

Za tumačenje odredbi općih akata nadležno je tijelo koje je opći akt donijelo.

Članak 48.

Opći akti kojima se uređuju prava, obveze i odgovornosti radnika Poliklinike moraju biti dostupni svakom radniku, a opći akti kojima se uređuje rad Poliklinike, a koja se smatra javnom službom, moraju se na pogodan način učiniti dostupni javnosti.

VII. IMOVINA POLIKLINIKE

Članak 49.

Imovinu Poliklinike čine sredstva za rad koja su pribavljena od osnivača, stečena pružanjem usluga ili su pribavljena iz drugih izvora.

Članak 50.

Imovinom Poliklinike upravlja i raspolaže Upravno vijeće i ravnatelj, u okviru svojih nadležnosti.

Članak 51.

Sredstva za rad i poslovanje Poliklinika stječe:

- ugovaranjem i naplatom naknada za zdravstvene usluge pružene osiguranicima HZZO-a,
- ugovaranjem i naplatom naknada za zdravstvene usluge pružene osiguranicima dobrovoljnih osiguratelja,
- naplatom naknade za zdravstvene usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima sa HZZO-om i dobrovoljnim osiguravatelja, a Poliklinika ih je pružila građanima tj. naplatom naknada zdravstvene usluge pružene građanima koji nisu zdravstveno osigurani,
- ugovaranjem i naplatom naknade za usluge pružene drugim zdravstvenim ustanovama, ostalim ustanovama, tvrtkama i drugim pravnim osobama,
- iz zakupnine,
- iz prihoda ostvarenim na tržištu za pružene zdravstvene usluge,
- iz drugih izvora.

Članak 52.

Naknade za zdravstvene usluge pružene osiguranicima HZZO-a, ugovaraju se i obračunavaju primjenom cijena koje utvrđuje nadležno tijelo HZZO-a, sukladno odredbama Zakona.

Naknada za zdravstvene usluge pružene osiguranicima dobrovoljnih osiguravatelja, obračunava se primjenom ugovorenih cijena.

Članak 53.

Naknada za zdravstvene usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima HZZO-a i dobrovoljnih osiguratelja, naknade za usluge pružene građanima koji nisu zdravstveno osigurani, kao i naknade za usluge pružene na tržištu, obračunava se primjenom cijena zdravstvenih usluga koje utvrđuje Upravno vijeće Poliklinike.

Članak 54.

Naknada za usluge pružene drugima zdravstvenim ustanovama, ostalim ustanovama, tvrtkama i drugim pravnim osobama obračunava se kako slijedi:

- za usluge koje su obuhvaćene ugovorima HZZO-a primjenom cijena iz cjenika HZZO-a,
- za usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima HZZO-a, primjenom cijena koje donosi Upravno vijeće na prijedlog Stručnog vijeća Poliklinike.

Članak 55.

Provođenje zdravstvene djelatnosti i financijsko poslovanje utvrđuje se obračunima poslovanja te izviješćima ravnatelja i Upravnog vijeća Poliklinike.

Obračuni poslovanja donose se za vremensko razdoblje utvrđeno odredbama odgovarajućih zakona.

Nadzor i ocjenu poslovanja donosi Upravno vijeće Poliklinike.

Izviješća o poslovanju Poliklinike podnose se osnivaču jednom godišnje, a po potrebi i češće.

Godišnje izviješće o poslovanju Poliklinike podnosi vlasniku Upravno vijeće.

Članak 56.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Poliklinika ostvari dobit (višak prihoda nad rashodima), taj se dobit upotrebljava za obavljanje i razvoj djelatnosti Poliklinike, o čemu odlučuje Upravno vijeće.

Pod razvojem djelatnosti u smislu odredbe stavka 1. ovog članka podrazumijeva se ulaganje sredstava u nabavu opreme za potrebe uvođenja novih dijagnostičkih i terapijskih metoda i edukacija radnika.

Ovlaštena tijela osnivača mogu odlučiti da se dobit Poliklinike upotrijebi za razvoj i obavljanje djelatnosti druge zdravstvene ustanove kojoj je osnivač.

VIII. JAVNOST RADA

Članak 57.

Poliklinika na svojim mrežnim stranicama objavljuje podatke o uvjetima i načinu pružanja usluga i obavljanju poslova iz svoje djelatnosti.

Informacije i podatke o obavljanju djelatnosti ili uvid u dokumentaciju o zdravstvenim djelatnostima Poliklinike, sredstvima javnog priopćavanja može dati samo ravnatelj ili radnik Poliklinike kojeg ravnatelj ovlasti.

IX. POSLOVNA TAJNA

Članak 58.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćenje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Poliklinike ili štetilo njenom poslovnom ugledu.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati članovi Upravnog vijeća kao i svi radnici koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji se smatra poslovnom tajnom.

Povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne predstavlja povredu ugovora o radu.

O čuvanju poslovne tajne skrbi ravnatelj Poliklinike.

Članak 59.

Poslovnom tajnom smatraju se:

- dokumenti koje ravnatelj proglasi poslovnom tajnom,
- podaci koje nadležno tijelo kao povjerljivo priopći Poliklinici,
- mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti,
- dokumenti koji se odnose na obranu,
- druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesu ustanove i njenog osnivača.

X. NADZOR NAD RADOM POLIKLINIKE

Članak 60.

Nadzor nad radom obuhvaća unutarnji nadzor nad stručnim radom ustrojstvenih jedinica i zdravstvenih radnika Poliklinike, stručni nadzor nadležnih komora i zdravstveno - inspekcijski nadzor.

Članak 61

Za stručni rad Poliklinike odgovoran je ravnatelj Poliklinike.

Članak 62.

Nadzor nad stručnim radom u Poliklinici provodi se na temelju Pravilnika kojim se utvrđuje način obavljanja unutarnjeg nadzora te godišnjeg plana i programa provedbe unutarnjeg nadzora.

Članak 63.

Nadzor nad stručnim radom ustrojstvenih jedinica i zdravstvenih radnika Poliklinike provodi Povjerenstvo za unutarnji nadzor.

Povjerenstvo za unutarnji nadzor ima 5 (pet) članova, od čega najmanje jedan član srednje ili više stručne spreme te jedan predstavnik nezdravstvenih djelatnika.

Članove Povjerenstva imenuje ravnatelj na vrijeme od 4 (četiri) godine.

XI. STATUSNE PROMIJENE

Članak 64.

O svim statusnim promjenama odlučuje osnivač.

XII. PRESTANAK POLIKLINIKE

Članak 65.

O prestanku Poliklinike odlučuje osnivač.

XIII. STATUT POLIKLINIKE

Članak 66.

Prijedlog izmjena i dopuna Statuta utvrđuje Upravno vijeće, a odluku o izmjenama i dopunama Statuta donosi Upravno vijeće uz suglasnost osnivača.

Članak 67.

Tumačenje odredbi Statuta daje Upravno vijeće i osnivač.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 68.

Na pitanja koja nisu uređena ovim Statutom primjenjuje se Zakon o zdravstvenoj zaštiti i Zakon o ustanovama i drugi propisi koje donosi Upravno vijeće.

Članak 69.

Ovaj Statut stupa na snagu, nakon davanja suglasnosti osnivača, dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Poliklinike.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti pročišćeni tekst Statuta donesen 03. listopada 2014. godine na 19. sjednici Upravnog vijeća te Odluka o izmjeni Statuta donesena dana 21.03.2016. godine na 41. sjednici Upravnog vijeća Poliklinike.

U Zagrebu, 21. siječanj 2020. godine.

Klasa:011-01/20-01/01

Urbroj:25941-01-20-2